

فرم تسویه حساب دکتری (شهریه پرداز)

نام و نام خانوادگی:	فرزند:	شماره شناسنامه:	صادره از:	تاریخ تولد:	/ /
کد ملی:	وضعیت تاهل:	وضعیت نظام وظیفه:	رشته:	شماره دانشجویی:	
تحويل لوح فشرده اداره تحصیلات تکمیلی و مرکز اطلاعات علمی		گروه آموزشی تحويل نسخه پایان نامه/لوح فشرده			
مهر و امضاء مدیر آموزش و تحصیلات تکمیلی		مهر و امضاء مدیر گروه			
تسویه وامهای دریافتی و خوابگاه به صورت نقد یا اقساط کل بدهی:		کتابخانه			
امضاء صندوق رفاه: "ارائه کپی مدرک مقاطع قبل الزامی می باشد"		مهر و امضاء			
مهر و امضاء مدیر دانشجویی		تحويل نسخه پایان نامه و لوح فشرده به کتابخانه			
تسویه با واحد تربیت بدنی		مهر و امضاء			
استاد راهنما تحويل نسخه پایان نامه/لوح فشرده		تحويل گزارش پژوهشی به همراه مقاله مهر و امضاء کمیته تحقیقات دانشجویی			
مهر و امضاء استاد راهنما		مهر و امضاء معاون تحقیقات و فناوری			
تایید مدارک موجود در پرونده ثبت نام دانشجو		اداره امتحانات تکمیل نمرات و واحدهای درسی بر اساس سرفصل مصوب: ☐ ثبت نمره پایان نامه: ☐			
تاییدیه تحصیلی: ☐ اصل مدرک مقطع قبل: ☐ سند محضری: ☐ موافقت محل کار: ☐ احکام ماموریت آموزشی یا مرخصی بدون حقوق: ☐ تسویه مالی در صورت استفاده از سنوات تحصیلی: ☐		مهر و امضاء امور آموزشی			
واحد تغذیه		آدرس محل سکونت دائمی:			
مهر و امضاء		شماره تماس ثابت:			
شورای انضباطی دانشگاه		شماره تلفن همراه:			
مهر و امضاء		تاریخ دفاع از پایان نامه:			
تاریخ دفاع از پایان نامه:		تاریخ تحويل مدارک به اداره دانش آموختگان:			
* این برگه را پس از دریافت امضا به همراه کارت دانشجویی به دفتر دانش آموختگان تحويل دهید.					
* پس از انجام امور فراغت از تحصیل، مقاله چاپ شده و مجوز صندوق رفاه خود را به اداره فارغ التحصیلی تحويل دهید.					